



Die Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Abu Dhabi
sucht zu **Anfang November 2018**

eine **Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter**
für den Bereich Wirtschaft, Energie, Verkehr
(Teilzeit 50 %)

Aufgabenschwerpunkte:

- Eigenständige Recherchen (u.a. Internet, wissenschaftliche Publikationen) zu vorgegeben Themen aus verschiedenen Wirtschaftsbereichen
- telefonische Anfragen zur Ermittlung von Wirtschaftsdaten oder Beschaffung von Artikeln
- schriftliche Aufarbeitung/Präsentation der Rechercheergebnisse
- Aufbau einer (Wirtschafts-)Datenbank
- Erstellung von Datenblättern, Statistiken etc.
- ggf. Erstellen von Kurzartikeln über wirtschaftliche Themen, bspw. für die Webseite der Botschaft
- Ermittlung für einzelne Themengebiete zuständigen Behörden/Institutionen/Firmen und Ansprechpartner
- Terminvereinbarungen für und Betreuung von Wirtschaftsdelegationen

Anforderungsprofil:

- Abitur oder Fachhochschulreife
- sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch und Deutsch (schriftlich und mündlich)
- einschlägiger Hochschulabschluss (z.B. im wirtschafts- oder politikwissenschaftlichen Bereich) **oder** Berufsausbildung mit Wirtschaftsbezug und vergleichbare (mehrjährige) Berufserfahrung
- gute Kenntnisse in gängigen EDV-Programmen
- Interesse an und Kenntnisse des wirtschaftlichen Lebens in Deutschland und den VAE
- Sprachkenntnis in Arabisch vorteilhaft

Teamfähigkeit und Flexibilität werden vorausgesetzt, ebenso wie Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und gute Umgangsformen. Die Vergütung richtet sich nach dem Vergütungsschema für lokal beschäftigte Mitarbeiter der Deutschen Botschaft Abu Dhabi und unterliegt der deutschen Lohnsteuer. Eine Wohnung wird nicht zur Verfügung gestellt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit folgenden Unterlagen

- Lebenslauf in deutscher und englischer Sprache mit Foto
- Zeugnisse/ Empfehlungsschreiben
- Nachweis über bisherige Tätigkeiten
- Führungszeugnis (sofern vorhanden)
- Kopie des Passes **und der Aufenthaltserlaubnis für die VAE**
- Ggfs. Sprachzertifikat

bis spätestens 25. Oktober 2018 per Mail an

die Verwaltung der Deutschen Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Abu Dhabi,
E-Mail yw-sl@abud.diplo.de. Nehmen Sie bitte Bezug auf die Ausschreibung „Wirtschaft“.

Es können nur vollständige Bewerbungen berücksichtigt werden.